



matters

## Releasenotes

versie 5.04.15

## Inhoudsopgave

1.	Inleiding .....	3
2.	Dossiers.....	4
2.1	Nieuw .....	4
2.2	Aangepast.....	4
3.	Document Management Systeem .....	5
3.1	Aangepast.....	5
3.2	Opgelost.....	5
4.	Uren .....	6
4.1	Nieuw .....	6
4.2	Aangepast.....	6
5.	Declaraties .....	7
5.1	Nieuw .....	7
5.2	Aangepast.....	7

## 1. INLEIDING

In dit document treft u de releasenotes vanaf versie 5.04.15, waarin verbeteringen en nieuwe functionaliteiten worden beschreven.

Heeft u naar aanleiding van deze releasenotes vragen of wilt u de nieuwe functionaliteiten uit deze versie graag live zien? Neem dan contact met ons op en schakel een van onze consultants in voor een training.

NEXTlegal  
[servicedesk@nextlegal.nl](mailto:servicedesk@nextlegal.nl)  
+31(0)88 20 34 310

## 2. DOSSIERS

### 2.1 Nieuw

---

- Bij de notities is een mogelijkheid toegevoegd om de notitie te exporteren naar het Windows Kladblok.
- De automatische timestamp op eigen gemaakte notities op een dossier kunnen worden aangepast. Hierdoor kan een notitie worden gedateerd op een eerdere datum (notities aanmaken met terugwerkende kracht).

De datum wordt aangepast door na het aanmaken via CTRL+Klik op de notitie een alternatieve datum te kiezen via de getoonde kalender.

### 2.2 Aangepast

---

- Beveiligde notities bij Dossier > Algemeen kunnen naast de eigenaar van de notitie nu ook door een gebruiker met privilege "Systeembeheer" worden verwijderd.

## 3. DOCUMENT MANAGEMENT SYSTEEM

### 3.1 Aangepast

---

- Wanneer binnen het DMS het detail/preview scherm wordt dichtgeklapt wordt de regelhoogte van de documenten aangepast voor beter overzicht.
- Word documenten die niet zijn geclassificeerd kunnen via de Dossier Verkenner nu ook omgezet worden naar PDF via de rechtermuisklik.

### 3.2 Opgelost

---

- Bij het gebruik maken van de e-mail modellen bij e-mailen via Outlook ontstond een foutmelding indien vanuit het dossier een bijlage werd toegevoegd aan de Outlook e-mail. Deze foutmelding is verholpen en het is nu mogelijk om e-mailsjablonen te gebruiken in combinatie met bijlagen vanuit het dossier.

## 4. UREN

### 4.1 Nieuw

---

- Wanneer tijd geschreven wordt op een dossier die ingesteld staat op facturatie via de declaratierun, voert NEXTmatters bij de opslag de controle uit of een actieve debiteur aan het dossier gekoppeld is. Wanneer er geen debiteur aanwezig is wordt de tijdschrijver hierover geïnformeerd.

### 4.2 Aangepast

---

- Het Uren Info scherm toont nu ook de kleurcoderingen voor de urenregels zoals de dag/weekstaat dit doet voor het inzichtelijk maken van gedeclareerde/afgeboekte uren.
- Bij het tijdschrijven via NEXTtime (automatische timers) op een toevoegingdossier is het nu ook mogelijk om direct de toevoegingcode te selecteren waar de urenregels aan gekoppeld moet worden.

## 5. DECLARATIES

### 5.1 Nieuw

---

- Indien u gebruik maakt van iDeal/Mollie betalingen, is het nu ook mogelijk om een QR-code af te drukken op de declaratie die met mobiele telefoons van uw cliënten gescand kan worden voor een snellere betaling.

### 5.2 Aangepast

---

- Bij het bulk omzetten van de declaratiestatus in de Declaratierun werd het scherm niet verversd waardoor het onduidelijk was of de declaraties nu van status waren gewijzigd. Deze verversing van het scherm wordt nu wel uitgevoerd.